



**НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
NARODNA SKUPŠTINA REPUBLIKE SRPSKE**

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР
GENERALNI SEKRETAR

Број: 02/3.01-417-3/25

Датум: 8. април 2025. године

Комисија за продају прозора – секундарне сировине (оквир и стакло) са зграде Народне скупштине Републике Српске путем јавне лицитације, број 02/3.01-417-2/25 од 17. марта 2025. године, на основу тачке IV Одлуке о продаји прозора – секундарне сировине (оквир и стакло) са зграде Народне скупштине Републике Српске, број 02/3.01-417-1/25 од 17. марта 2025. године, а у складу са Одлуком Владе Републике Српске број 04/1-012-2-699/25 од 27. фебруара 2025. године, доноси

**Правила и процедуре у поступку продаје прозора – секундарне сировине
(оквир и стакло) са зграде Народне скупштине Републике Српске
путем јавне лицитације**

I

Правила и процедуре у поступку продаје прозора – секундарне сировине (оквир и стакло) са зграде Народне скупштине Републике Српске путем јавне лицитације (у даљем тексту Правила), прописују: правила спровођења процедуре јавног надметања – лицитирањем (у даљем тексту лицитација), утврђивање ранг-листе најповољнијих понуђача лицитације, проглашавање побједника лицитације те права и обавезе субјеката након спроведене лицитације.

Правила су намијењена учесницима у поступку предметне лицитације и сви учесници су дужни да их се придржавају.

II

Предмет лицитације је продаја прозора са зграде Народне скупштине Републике Српске (у даљем тексту секундарне сировине), оквир и стакло, елоксирана (алуминијумска) браварија, остакљена дуплим изо-стаклом (4 + 12 + 4 мм), уграђена 1973. године, 78 прозора, оквирна количина око 7000 кг.

Поступак лицитације спроводи се на основу Одлуке Владе Републике Српске број 04/1-012-2-699/25 од 27. фебруара 2025. године.

III

Поступак продаје секундарних сировина путем јавне лицитације спроводи Комисија за продају прозора – секундарне сировине (оквир и стакло) са зграде Народне скупштине Републике Српске путем јавне лицитације, број 02/3.01-417-2/25 од 17. марта 2025. године, (у даљем тексту Комисија).

Чланови Комисије су дужни пријавити сваки сукоб интереса током спровођења поступка лицитације и потписати Изјаву о непристрасности.

У случају постојања сукоба интереса члан Комисије дужан је да о томе обавијести генералног секретара како би се извршила промјена предсједника/члана/секретара Комисије. Административно-техничке и благајничке послове за потребе Комисије обавља секретар Комисије.

IV

Почетна продајна вриједност износи 2.60 КМ по кг. Уколико на лицитацији не буде достављена важећа понуда Комисија спроводи другу лицитацију у којој почетна продајна вриједност не може бити нижа од 90% од првобитне почетне продајне вриједности (умањена максимално до 10%).

У случају да не буде достављена важећа понуда ни на другој лицитацији, Комисија спроводи трећу лицитацију путем усмене слободне погодбе у којој почетна продајна вриједност предмета лицитације не може бити нижа од једне трећине првобитно одређене почетне продајне вриједности предмета лицитације.

V

Комисија сачињава јавни оглас о лицитацији и оглашава га у средствима јавног информисања (дневни лист „Глас Српске“), те на интернет страници Народне скупштине Републике Српске www.narodnaskupstinars.net.

VI

Јавни оглас садржи:

- податке о Народној скупштини Републике Српске (адреса, број телефона, број факса, контакт особа),
- опис предмета лицитације,
- мјесто и вријеме гдје се може извршити обилазак и разгледање предмета лицитације, број телефона и контакт особу за информације,
- мјесто, датум и вријеме почетка одржавања лицитације (регистрација учесника, отварање понуда),
- рок и начин подношења понуде,
- рок и вријеме полага депозита,
- почетну цијену изражену у конвертибилним маркама,
- износ и начин уплате депозита за учешће у поступку лицитације,
- ток процедуре лицитације и
- додатне информације.

VII

Поступак лицитације обухвата:

- припрему лицитације,
- регистрацију учесника,
- уплату депозита,
- отварање понуда,
- јавно надметање, утврђивање ранг-листе понуђача, проглашавање побједника лицитације и
- активности након спроведене процедуре лицитације, сачињавање купопродајног уговора.

VIII

Право учешћа на лицитацији имају сва физичка и правна лица која изврше уплату депозита у износу од 1.000,00 КМ.

Уплата депозита врши се прије рока утврђеног за лицитацију у Народној скупштини Републике Српске – Одсјек за буџетске и финансијско-рачуноводствене



**НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
NARODNA SKUPŠTINA REPUBLIKE SRPSKE**

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР
GENERALNI SEKRETAR

послове, Трг јасеновачких жртава 1, од 12 до 14 сати, уз претходну најаву. Депозит се предаје секретару Комисије који у присуству понуђача врши бројање новца.

Након тога, депозит се у присуству понуђача ковертира, а на коверти се исписује назив понуђача, име и презиме, за правна лица подаци лица овлаштеног за заступање. Коверта се након тога затвара уз потпис секретара Комисије и учесника лицитације. О уплаћеном депозиту понуђачима се издаје потврда.

Поврат депозита врши се након завршене лицитације уз претходни потпис учесника лицитације и секретара Комисије. Право учешћа у поступку лицитације немају запослени у Народној скупштини Републике Српске као ни чланови њихове уже породице.

IX

Понуде се достављају у затвореној коверти са назнаком „НЕ ОТВАРАЈ – Понуда за продају секундарних сировина путем лицитације“ са доказом о извршеној уплати депозита. Понуде се достављају на прописаном обрасцу који се може преузети у просторијама Писарнице Народне скупштине Републике Српске или на интернет страници Народне скупштине Републике Српске www.narodnaskupstinars.net.

Понуде се достављају на адресу Народне скупштине Републике Српске, Трг јасеновачких жртава 1, 78 000 Бања Лука до датума и сата назначеног у јавном огласу.

Све понуде које пристигну након рока назначеног у јавном огласу неће бити узете у разматрање. Јавно отварање понуда уз присуство заинтересованих понуђача биће одржано на дан заказане лицитације.

X

Понуда треба да садржи:

- податке о физичком лицу (име и презиме, име једног родитеља, адресу и број телефона, број текућег рачуна и овјерену копију идентификацијског документа);
- податке о правном лицу (назив правног лица, адресу, број телефона, овјерену фотокопију извода из судског регистра овјерену од надлежног органа, не старију од три мјесеца, број жиро рачуна, овлаштење за заступање уколико у поступку лицитације учествује лице чији подаци нису садржани у изводу из судског регистра);
- износ понуде изражен у конвертибилним маркама и
- доказ о уплати депозита.

Понуда се доставља на прописаном обрасцу – Прилог 1.

Понуда мора бити потписана од понуђача, а уколико је понуђач правно лице мора бити и овјерена печатом правног лица.

Лицитација је пуноважна и уколико понуду достави само један понуђач.

XI

Лицитација почиње регистрацијом кандидата, и то провјером идентитета подносиоца понуда, законског заступника или пуномоћника. Предсједник Комисије упознаје регистроване кандидате са правилима лицитације и даје могућност учесницима да поставе питања у вези са поступком надметања након чега Комисија даје одговоре на постављена питања.

Предсједник Комисије приступа отварању приспјелих понуда чији садржај се уноси у записник, који садржи: назив понуђача, редни број понуде, понуђени износ и прихватљивост понуде. Понуде које не испуњавају услове из тачке X Правила неће бити разматране у даљем поступку лицитације. Понуде испод почетне цијене неће бити узете у разматрање.

Након отварања понуда Комисија утврђује ранг-листу најповољнијих понуђача лицитације о чему усмено обавјештава присутне понуђаче.

Ако се на јавни оглас пријави само један понуђач са прихватљивом понудом, Комисија га проглашава побједником лицитације. Уколико се пријаве два или више понуђача са прихватљивом понудом и истом или различитом цијеном, предсједник Комисије за те понуђаче отвара усмено јавно надметање.

Усмено јавно надметање се спроводи на начин да је најмањи износ повећања понуде од 0,01 КМ по кг, а временски размак изјашњења за повећање понуде не може трајати дуже од минуте.

Побједником усменог јавног надметања сматра се понуђач који је у поступку јавног надметања понудио највећи износ за предмет лицитације. У случају да понуђачи не желе извршити повећање цијене усменим јавним надметањем а примљене понуде су исте вриједности, Комисија ће прогласити побједником понуђача који је раније доставио понуду, по датуму и времену пријемног штамбиља на протоколу Народне скупштине Републике Српске.

О току поступка лицитације сачињава се записник који потписују предсједник, чланови и секретар Комисије.

Након окончања поступка лицитација Комисија на основу ранг-листе најповољнијих понуђача сачињава препоруку о избору најповољнијег понуђача и доставља је генералном секретару заједно са записницима на даље поступање.

Уколико се на позив за продају секундарних сировина не пријаве заинтересовани понуђачи Народна скупштина Републике Српске извршиће ново расписивање јавног огласа с тим да почетна продајна вриједност претходне лицитације може бити умањена максимално до 10%.

XII

Комисија је одговорна за једнак третман свих учесника и несметано одржавање поступка лицитације. Учесници у поступку лицитације дужни су да се понашају у складу са позитивним правилима понашања, избјегавајући нарушавање реда и мира у поступку спровођења лицитације. Комисија има право да са лицитације удаљи учесника који се не придржава правила понашања.

У току поступка лицитације регистровани кандидати имају право подношења приговора, усмено на записник или у писаној форми. Приговор не одлаже поступак лицитације, а основаност приговора оцјењује Комисија непосредно по његовом улагању.

XIII

Учесницима у поступку лицитације чије понуде не буду прихваћене враћа се уплаћени депозит, одмах по завршеној лицитацији, а побједнику лицитације наведени депозит се враћа након закључења уговора и уплате цјелокупног износа продајне цијене. Уколико изабрани понуђач одустане од понуде губи право на поврат депозита.



**НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
NARODNA SKUPŠTINA REPUBLIKE SRPSKE**

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР
GENERALNI SEKRETAR

XIV

Понуђач чија понуда буде прихваћена (у даљем тексту купац) дужан је приступити закључењу уговора у року од седам дана од дана окончања лицитације.

Купац је дужан за купљени предмет лицитације уплатити пун износ купопродајне цијене најкасније у року од седам дана од дана потписивања уговора на жиро рачун јавних прихода Републике Српске.

Продаја се врши по начелу „виђено-купљено“, без накнадних приговора и жалби које се односе на предмет продаје, а преузимање секундарних сировина биће извршено одмах по предочењу доказа о извршеној уплати.

С обзиром на то да је динамика замјене столарије на објекту Народне скупштине Републике Српске условљена и временским приликама као и заказаним сједницама, преузимање секундарних сировина након закључивања уговора може се вршити и периодично до коначног преузимања предмета лицитације од купца. Све порезе и трошкове након закључивања уговора о купопродаји сноси купац.

Уколико побједник лицитације одустане од куповине, односно не приступи склапању уговора или не уплати пуни износ понуђене цијене, уплаћени депозит му неће бити враћен, а Народна скупштина Републике Српске задржава право додјеле уговора првом сљедећем кандидату са листе успјешних понуђача.

XV

Ова правила примјењиваће се након што их одобри генерални секретар, а биће објављена на интернет страници Народне скупштине Републике Српске.

Предсједник Комисије Дејан Вучић _____

Члан Комисије Никодин Чавић _____

Члан Комисије Филип Косановић _____

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Б. Босанчић
Боран Босанчић

Прилог:

- Образац за цијену понуде

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

Понуда за куповину секундарних сировина (оквир и стакло) путем јавног надметања - лицитације

Назив правног лица или име и презиме (име једног родитеља) за физичка лица

Адреса _____

Број телефона _____

Број текућег рачуна за физичка лица _____

Број жиро рачуна за правна лица _____

Износ понуде _____ (словима) _____ КМ

Потпис подносиоца (печат за правна лица)

Уз понуду обавезно доставити:

- Доказ о извршеној уплати депозита,
- За физичка лица (овјерена копија идентификационог документа),
- За правна лица (фотокопију извода из судског регистра овјерену од стране надлежног органа, Овлаштење уколико поступку лицитације присуствује лице чије подаци нису наведени у изводу)

